



C i t t à d i C a s a l e M o n f e r r a t o

SETTORE GESTIONE URBANA E TERRITORIALE
Via Mameli 10 – 15033 CASALE MONFERRATO (AL)

AVVISO PUBBLICO

PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI NATURA TECNICA RELATIVO A LAVORI PUBBLICI

(*Importo presunto compensi inferiore ad € 100.000,00*).

Il Comune di Casale Monferrato intende affidare a soggetti di cui all’art. 90 lett. d), e), f), g), e h) D.Lgs.163/06 ss.mm.ii., provvisti dei requisiti di legge, incarico professionale tecnico avente per oggetto **la progettazione definitivo/esecutiva, gli adempimenti in materia di sicurezza cantieri ex D.Lgs.494/96, la direzione, misurazione e contabilizzazione lavori del 5° lotto dell’intervento di Ristrutturazione dell’immobile denominato “ex Piccolo Seminario”** in Casale Monferrato destinato a sedi scolastiche.

(*In ordine all’oggetto dell’incarico da conferirsi si precisa che, trattandosi del 5° lotto di intervento, la progettazione preliminare è già stata approvata*).

L’importo complessivo presunto di detto intervento fissato nel Programma Triennale Lavori Pubblici 2007/2009 e relativo Elenco annuale 2007, ammonta a € 1.500.000,00 (Iva e spese tecniche inclusi) ed è finanziato con mezzi ordinari di Bilancio.

Le attività di progettazione dovranno essere ultimate presuntivamente entro e non oltre il termine di gg. 60, naturali, successivi e continuativi, decorrenti dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali previsti dalla legge e richiesti nel presente Avviso, dovranno far pervenire

entro e non oltre il giorno martedì 02 Ottobre 2007

all’indirizzo in intestazione, plico chiuso contenente l’istanza di partecipazione corredata di copia del curriculum professionale predisposto secondo le modalità infra precisate.

Sull’esterno del plico dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“Avviso pubblico Settore Gestione Urbana e Territoriale per affidamento incarico professionale – Ristrutturazione dell’immobile denominato “ex Piccolo Seminario” in Casale Monferrato – 5° Lotto di intervento”** - *Istanza di partecipazione e curriculum*.

Il termine sopra indicato è da considerarsi perentorio. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione le istanze:

- pervenute decorso tale termine (*a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto dall’Ufficio Protocollo del Comune*);
- prive del curriculum;

- prive delle dichiarazioni esplicitamente richieste *pena l'inammissibilità dell'istanza* (V. nel prosieguo punti 5, 6 e 7) o contenenti dichiarazioni mendaci e/o non veritiere;
- promosse da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di pubblici servizi, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la P.A., come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Nel plico dovrà essere inserita la documentazione di seguito elencata:

A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE in competente bollo sottoscritta dal professionista singolo o, nel caso di raggruppamento già costituito o costituendo, dai legali rappresentanti di tutti gli studi professionali costituenti detto raggruppamento. L'istanza dovrà essere corredata in ogni caso da fotocopia di valido documento di identità personale del/i sottoscrittore/i.

In caso di raggruppamento già costituito, dovrà essere allegata copia del mandato collettivo speciale conferito al capogruppo risultante da scrittura privata autenticata, mentre nel caso di raggruppamento costituendo, l'istanza dovrà altresì contenere l'impegno a formalizzarne la costituzione prima dell'eventuale affidamento dell'incarico mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al Capogruppo, il cui nominativo dovrà essere già indicato nell'istanza.

Non è consentito a professionista singolo od associato, partecipare alla selezione di cui al presente Avviso contemporaneamente in diversi raggruppamenti o sia individualmente che in associazione, pena la non ammissione di tutte le istanze presentate.

L'istanza dovrà contenere, oltre alla precisa indicazione dell'oggetto dell'incarico e delle generalità complete del/i sottoscrittore/i, indirizzo studio professionale, C.F. e P.I. ed eventuali recapiti tel/fax, l'attestazione delle seguenti dichiarazioni:

1. di essere in possesso di laurea in _____ (*precisare il titolo di studio e la data di conseguimento*);
2. di essere iscritto al relativo Albo Professionale (*indicare il numero e la data di iscrizione*);
3. di possedere l'attestato di frequenza al corso per il coordinamento della sicurezza di cui al D.Lgs.494/96 s.m.i.- Direttiva cantieri;
4. (*in caso di forme associative*)
 - che le funzioni di direzione, misurazione e contabilizzazione lavori, in caso di affidamento, verranno svolte da _____ (*indicare generalità del tecnico facente parte del raggruppamento o del socio in caso di società*);
 - che il coordinamento per la sicurezza di cui al D.Lgs.494/96 s.m.i. Direttiva cantieri verrà svolto da _____ (*indicare generalità del tecnico facente parte del raggruppamento o del socio in caso di società*) in possesso dei requisiti di legge;
 - che le funzioni di coordinamento tra le varie prestazioni specialistiche, in caso di affidamento, verranno svolte da _____ (*indicare generalità del tecnico facente parte del raggruppamento o del socio in caso di società*);
5. che il/i curriculum/a professionale/i allegato/i è/sono autentico/i e veritiero/i;
6. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art.38 D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. che disciplina le cause di esclusione dalle procedure di gara relative ai pubblici appalti e di possedere pertanto la capacità di contrarre con la P.A.;
7. di accettare tutte le condizioni afferenti all'espletamento dell'incarico sopra precisato contenute nel presente Avviso.

Non verranno prese in considerazione le istanze prive delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 5, 6 e 7.

B. OFFERTA TECNICA costituita da:

- **CURRICULUM PROFESSIONALE** da redigersi con le modalità sotto precisate (**)
contenente:

b.1. Elenco dei servizi più significativi relativi ad interventi di ristrutturazione, restauro, nuova costruzione di **edifici destinati a sedi scolastiche di vario livello** svolti a far data dall'01.01.2002, suddivisi nelle seguenti tipologie:

- progettazione esecutiva;
- direzione, misurazione e contabilizzazione lavori;
- coordinamento sicurezza sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione;

b.2. Elenco dei servizi più significativi relativi ad interventi di ristrutturazione e/o restauro interessanti **immobili del patrimonio culturale soggetti alle disposizioni di tutela di cui al D.Lgs. 42/04**, svolti a far data dall'01.01.2002, suddivisi nelle seguenti tipologie:

- progettazione esecutiva;
- direzione, misurazione e contabilizzazione lavori;
- coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione;

b.3. Elenco dei servizi più significativi relativi ad interventi di **progettazione impiantistica** (*impianti elettrici, elettrici speciali, termofluidomeccanici, trattamento aria.....*) svolti anch'essi a far data dall'01.01.2002, suddivisi nelle seguenti tipologie:

- progettazione esecutiva;
- direzione, misurazione e contabilizzazione lavori.

N.B. Ciascuno dei riferiti elenchi dovrà contenere i seguenti dati ritenuti essenziali relativi a ciascun intervento :

- **indicazione del committente;**
- **oggetto dell'intervento;**
- **importo dei lavori (Iva esclusa) dell'intervento** cui i servizi svolti si riferiscono (*in caso di lavori pubblici dovrà essere indicato l'importo lavori posto a base di gara*);
- **ruolo effettivamente svolto** (*nel caso di società/associazione gruppo di professionisti*);
- **stato di attuazione dell'incarico** (*solo affidato, in corso di espletamento, concluso ecc...*).

e riportare in calce apposito relativo **Riepilogo** indicante l'**importo complessivo lavori di tutti gli interventi elencati (Iva esclusa)**, suddiviso per le diverse tipologie di servizio specificate [es.: progettazione esecutiva: importo complessivo (*Iva esclusa*) di tutti i lavori progettati; direzione/misurazione/contabilizzazione lavori: importo complessivo (*Iva esclusa*) di tutti i lavori diretti, misurati e contabilizzati; coordinamento sicurezza: importo complessivo (*Iva esclusa*) di tutti i lavori per i quali sono state espletate le attività di coordinamento sicurezza].

() SI PRECISA CHE:**

Il CURRICULUM dovrà essere composto di max. 5 schede dattiloscritte formato A4, compilate ciascuna su una sola facciata contenente non più di n.5 interventi cui possono essere aggiunte altrettante schede contenenti schemi grafici ed immagini delle opere descritte alle schede precedenti.

Anche in caso di associazioni o raggruppamenti dovrà essere redatto un unico curriculum con le modalità sopra precisate.

b.4. **RELAZIONE** contenente **indicazioni sulla metodologia di lavoro adottata**, strumentazione, attrezzatura, software e programmi in dotazione da utilizzarsi per

l'espletamento dell'incarico e **descrizione della struttura operativa del team di lavoro** appositamente costituito per l'espletamento dei servizi oggetto del presente Avviso.

Detta relazione dovrà tassativamente essere contenuta entro le 20 pagine dattiloscritte formato A4 comprensive di testo e rappresentazioni grafiche che il concorrente riterrà utile a dimostrare la propria capacità professionale.

C. OFFERTA ECONOMICA costituita da apposita dichiarazione attestante l'indicazione del ribasso percentuale da applicarsi all'importo complessivo della parcella professionale comprensiva di onorari e spese conglobate, con esclusione degli oneri fiscali, calcolata con riferimento alle Tariffe professionali vigenti (D.M.04.04.01).

Detta dichiarazione, sottoscritta dal professionista singolo o, in caso di raggruppamento già costituito o costituendo, dai legali rappresentanti di tutti gli studi professionali costituenti detto raggruppamento e corredata da fotocopia di valido documento di identità personale del/i sottoscrittore/i, dovrà essere inserita in apposita busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Offerta economica".

A garantire il rispetto dei principi del Trattato Ue che legittimano l'operato amministrativo -parità di trattamento, correttezza e trasparenza-, si precisa che nel caso in cui il curriculum pervenuto consti di un numero di schede superiore a 5 e/o risulti predisposto con modalità differenti da quelle richieste nel presente Avviso, ai fini della valutazione si terrà conto soltanto dei primi 5 interventi elencati nelle prime 5 schede A4 del suddetto curriculum, se corredati dei dati essenziali precisati alla pag.3- Voce N.B.

L'incarico sarà affidato in via provvisoria, con Determinazione del Dirigente del Settore proponente, al soggetto che avrà raggiunto il maggiore punteggio complessivo nella graduatoria finale di merito. *A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.*

La formalizzazione in via definitiva mediante apposita **Convenzione**, a disciplinare tempi e modalità di espletamento del mandato, con spese a carico del contraente, avverrà ad avvenuta presentazione, da parte dell'affidatario, di tutta la documentazione richiesta e ad intervenuta ultimazione dei necessari accertamenti e controlli da parte dei competenti uffici.

In ordine all'affidamento dell'incarico professionale conseguente alla conclusione della procedura di cui al presente Avviso, il Comune si riserva eventualmente l'esercizio della facoltà di cui all'art.57 comma 5 lett. b) D.Lgs.163/07 ss.mm.ii. nei tempi e modi ivi previsti.

La valutazione dei concorrenti, che sarà effettuata da apposita Commissione tecnica da nominarsi, avverrà in base e con l'applicazione dei criteri indicati nel prosieguo.

Criteri di valutazione curricula.

Per ciascuna delle voci comprese nell'Offerta tecnica di cui ai precedenti punti b.1, b.2, b3 e b.4 e per l'Offerta economica di cui al precedente punto C), vengono rispettivamente stabiliti sia il punteggio massimo da attribuirsi che le relative modalità, così come di seguito:

Offerta tecnica (punti b1, b2, b3 e b4):

- Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui al **punto b1:**
max punti 45;
- Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui al **punto b2:**
max punti 25;
- Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui al **punto b3:**
max punti 15;

N.B.: Nella graduazione, proporzione e conseguente attribuzione di detti punteggi (b.1, b.2 e b.3) che premiano il merito tecnico desumibile dagli elenchi dei servizi svolti, descritti nel curriculum presentato, si terrà conto, in ordine di priorità, delle caratteristiche qualitative delle attività espletate con precedenza per quelle affidate da P.A., dei ruoli effettivamente svolti in ordine a detti servizi nonché degli aspetti quantitativi degli stessi, ovviamente considerando e tenendo in debito conto in quest'ultimo caso, la diversità strutturale dei soggetti partecipanti (*società/raggruppamenti/associazioni/altro e/o professionisti singoli*).

- Idoneità della strumentazione, attrezzatura, software e programmi in dotazione, metodologia di lavoro adottata, struttura operativa del *team* di lavoro di cui al **punto b.4:**
max punti 10.

N.B.: Nella graduazione e conseguente attribuzione di detto punteggio si terrà conto, in via preferenziale, della presenza, nel citato *team* di lavoro, di giovane professionista iscritto al competente ordine professionale da meno di cinque anni.

Offerta economica (punto C)

max punti 5.

L'affidamento dell'incarico sarà pubblicizzato con gli stessi mezzi pubblicitari utilizzati per il presente Avviso.

Responsabile unico del procedimento: Arch. Caterina BREZZA.

Info: Segreteria Settore Gestione Urbana e Territoriale (Tel.0142/444353 – Fax 0142/444235) ore ufficio.

Informativa ai sensi D.Lgs.196/2003 s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali". Il trattamento dei dati forniti avrà come unica finalità quella relativa alla procedura descritta ed eventualmente al conferimento dell'incarico ed avverrà nel rispetto delle vigenti normative in materia.

Casale Monferrato, 13.09.2007

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Arch. Filippo CICERI
F.to Filippo CICERI